

## **KURS „KADRY I PŁACE”**

1. Planowany termin realizacji: **maj-czerwiec 2026**
2. **Cena kursu: 2100,00zł.**
3. Program kursu (kurs obejmuje 85 godzin dydaktycznych)

### **Prawo pracy**

- Zagadnienia ogólne
- Wewnętrzne źródła prawa pracy
- Nawiązanie stosunku pracy
- Podstawowa dokumentacja pracownicza - Teczka Akt Osobowych
- Zmiana warunków umowy o pracę
- Czas pracy
- Odpowiedzialność materialna pracowników
- Uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem
- Bezpieczeństwo i higiena pracy
- Rozwiązywanie stosunku pracy
- Świadczenie pracy
- Rozpatrywanie sporów o roszczenia ze stosunku pracy

### **Płace**

- Wynagrodzenie ze stosunku pracy
- Wynagrodzenia na podstawie umów cywilnoprawnych - ujęcie składkowe i podatkowe
- Pozapłacowe świadczenia pracownicze ujęcie składkowe i podatkowe
- Obowiązki pracodawcy w zakresie rozliczeń publicznoprawnych
- Obowiązki pracodawcy w zakresie rozliczeń z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- Program Płatnik - warsztaty przy komputerach.

### **4. CEL SZKOLENIA:**

Celem kształcenia jest przygotowanie, usystematyzowanie i poszerzenie wiedzy z obszaru kadr i naliczania wynagrodzeń. Szkolenie prowadzone jest w formie warsztatów poprzedzonych wykładem, podczas którego prowadzący przedstawia liczne przykłady i interpretacje, oraz zaprasza uczestników do samodzielnego rozwiązywania zadań, które systematyzują i porządkują wiedzę, oraz pomagają w zdobyciu praktyki z zakresu kadr i rozliczania wynagrodzeń.

4. Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie kursu:

### **Zaświadczenie o ukończeniu kursu.**

Aby ukończyć kurs oraz otrzymać „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” uczestnik musi być obecny na minimum 70 % zajęć.

**Kurs będzie się odbywał hybrydowo (uczestnik kursu może uczestniczyć w zajęciach stacjonarnie w siedzibie SkwP O/O Olsztyn lub online poprzez platformę Clickmeeting.**